

L'office de tourisme intercommunal de la Communauté d'Agglomération du Douaisis
recherche

un commercial junior pour ses prestations et son offre loisirs individuels et groupes

Au sein de l'office de tourisme et sous l'autorité de la directrice, vous développez l'activité commerciale et la promotion de l'office de tourisme sur les marchés confiés.

Missions :

- Définir la politique commerciale en accord avec la stratégie globale et la direction
- Participer à la fixation des axes et des objectifs principaux
- Proposer une politique tarifaire et promotionnelle
- Assurer le développement commercial des activités de l'office de tourisme : visites guidées individuelles, groupes, boutique et toute autre prestation et commercialiser les différentes prestations
- Prospecter et conquérir de nouvelles clientèles (individuels / autocaristes / scolaires / hébergeurs / ...)
- Fidéliser la clientèle actuelle
- participer à des manifestations professionnelles de type salons, bourses aux dépliant, workshop
- Accompagner la mise en place et le développement de la vente en ligne

Autres :

- Travailler en concertation avec le pôle accueil/information/réservations de l'office de tourisme ainsi que les marketers de l'offre et la stratégie de customisation de l'offre initiée par le Comité régional Hauts de France
- Toute mission permettant le développement de l'activité commerciale de l'office de tourisme.
- Venir en appui à la direction et aux différents services sur les parties développement commercial / promotion / ventes

Profil :

Formation :

Bac+2 Commerce/Vente

Première expérience sur poste similaire demandée

Connaissance et maîtrise des process de la relation client et des process d'achat BtoB et BtoC

Connaissance de l'outil informatique (CRM, logiciel de vente billetterie/boutique, mailing/emailing, statistiques, Microsoft office : principalement Word et Excel)

Qualités / Aptitudes/Eléments de personnalité :

Dynamisme et Leadership ; Capacité d'adaptation

Excellent relationnel ; Disponibilité ; Sens de la relation client

Sens de la Négociation, argumentation, excellente expression écrite et orale

Organisé et pourvu de capacités d'analyse et de synthèse

Langues : maîtrise de l'anglais technique

Permis : B requis dans le cadre de la mobilité du poste liée aux missions confiées

Conditions :

- CDD 3 ans renouvelable
- 35 heures hebdomadaires

Candidature à adresser à Madame Stéphanie THIEFFRY - directrice - **avant le 19 février 2017**

Office de tourisme intercommunal de la Communauté d'Agglomération du Douaisis

299 rue Saint Sulpice

59500 DOUAI

Mail : stephanie.thieffry@douaitourisme.fr